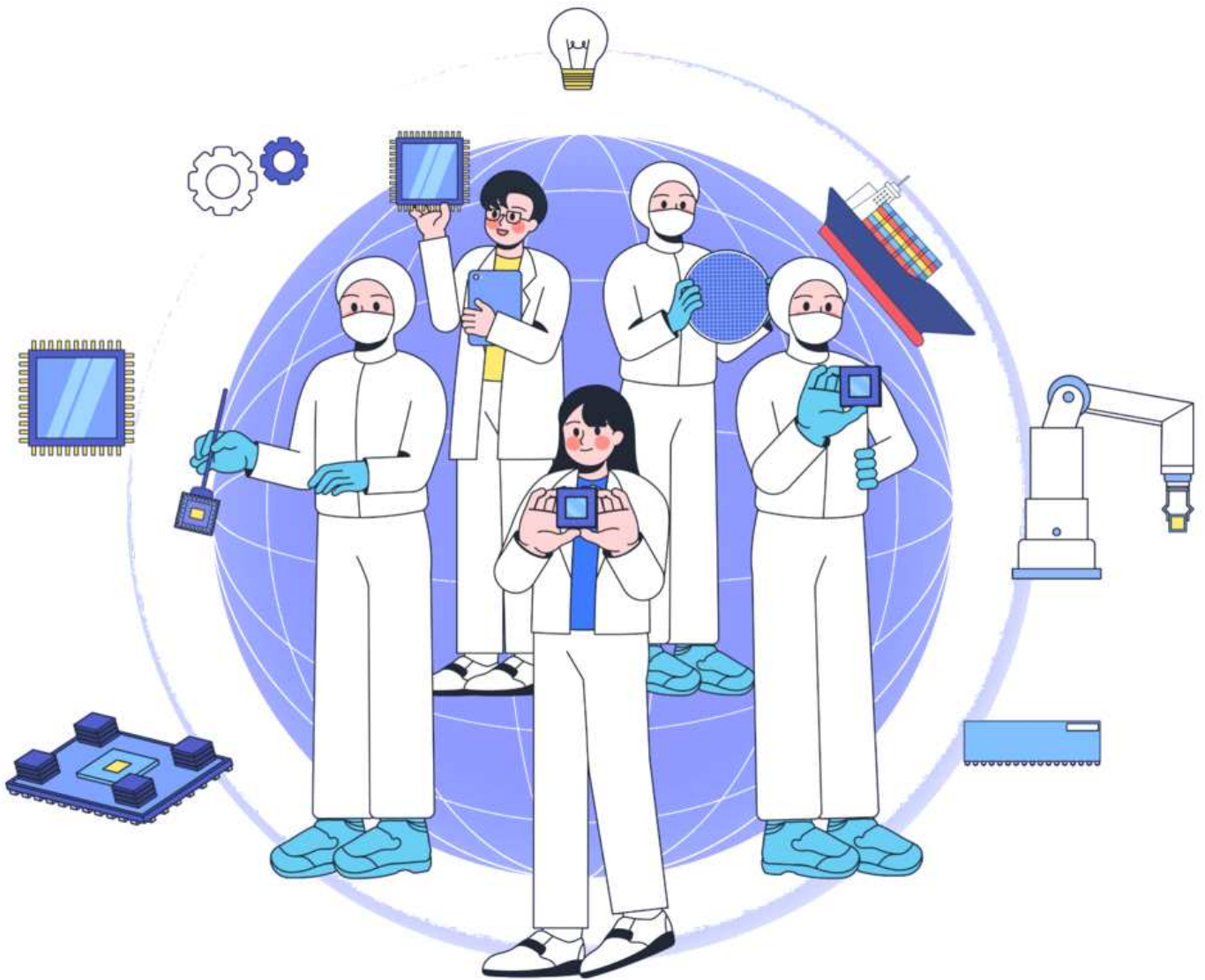


2025년 팹리스 기업 국내외 전시회 참가 지원 지원기업 모집 공고



『2025년 팹리스 기업 국내외 전시회 참가 지원』 지원기업 모집 공고

경북대학교 첨단정보통신융합산업기술원에서는 팹리스 전문 기업의 국내외 전시회 참가를 지원하여 신규 고객사 확보를 통한 매출확대 기회를 제공하고자 하오니, 효율적인 전시 마케팅이 필요한 기업의 많은 신청 바랍니다.

2025년 4월 16일

경북대학교 첨단정보통신융합산업기술원장

I. 지원계획

1. 추진목적

- 기술경쟁력을 보유한 펍리스 기업에게 마케팅 목적의 전시회 참가를 지원하여 성공적인 시장진출과 안정적인 시장안착 촉진

2. 지원개요

- 지원사업 : 2025년 펍리스 기업 국내외 전시회 참가 지원
- 지원기간 : 2025년 6월 1일 ~ 11월 30일 (6개월)
- 지원범위 : 지원기간 내 개최되는 국내외 전시회 3개 이내
- 지원방식 : 간접(비용)지원
 - * 지원기업에게 서비스를 제공한 외부 용역(의뢰)사에게 지원금 지급
- 지원한도 : 기업(과제)당 최대 2,000만원
 - * 당해연도 (2025년) 기업부담금 면제
 - * 부가가치세 제외
- 선정규모 : 5개 기업(과제) 내외
 - * 선정기업(과제) 수는 총 지원예산 범위 내에서 과제별 지원 금액을 고려하여 결정

3. 지원내용

□ 지원항목 및 내용

- 지원한도 내에서 지원항목과 예산을 자유롭게 선택·편성하여 신청

지원항목	지원내용	지원한도
부스 임차 및 참가비	<ul style="list-style-type: none"> · 조립·독립부스 공간 임차비 및 참가비 - 전시부스 참가를 위한 조립 및 독립부스 공간 임차비 및 참가비 	최대 2,000만원
독립부스 구축비	<ul style="list-style-type: none"> · 독립 전시부스 구축비 - 전시공간 내 전시부스 구축을 위한 용역 비용 	
제반시설 및 장치비	<ul style="list-style-type: none"> · 시설 및 비품 임차비 - 전시부스 내 전기, 네트워크, 테이블, 의자 등 비품 임차 비용 	
기타(제안)	<ul style="list-style-type: none"> · 신청기업의 전시 마케팅 전략에 맞는 지원항목 제안 가능 (선정평가 후 확정) - 참가 전시회 및 현장 전시 마케팅 활동 범위 내에서 직접적인 관련성 필요 (ex. 부스 방문자 관리 시스템 임대) * 물품구매, 인건비·여비·식비 등 소모성 경비 및 영상, 브로셔 등 홍보물 및 답례품 제작 불가 	

※ 신청내용이 각 지원항목과 미일치할 경우, 지원한도를 초과하지 않더라도 제외될 수 있음

4. 지원신청 자격

□ 지원대상

- 비수도권 (서울, 경기 제외) 내 본사, 지사, 공장, 연구소 중 1개 이상 소재하고 있는 **팹리스 전문 중소기업¹⁾ 및 중견기업²⁾**

□ 지원제외 대상

- 동일 전시회에 타 지자체 또는 기관 (KOTRA 등 정부기관, 테크노파크 등 지역 혁신기관 등)의 지원이 확정되었거나 예정되어 있는 경우
- 접수마감일 현재, 대표자와 책임자가 참여제한 등의 제재를 받고 있는 경우
- 세무당국에 의하여 국세, 지방세 등의 체납처분을 받은 경우
- 최근 2년 연속 결산 재무제표상 부채비율이 500% 이상 또는 유동비율이 50% 이하인 기업 및 최근년도 결산 기준 자본 전액 잠식 상태에 있는 경우 (설립

1) 중소기업기본법 제2조 및 중소기업법시행령 제3조 (중소기업의 범위) 참조

2) 중견기업 성장촉진 및 경쟁력 강화에 관한 특별법 제2조 참조

후 2년 미경과 기업은 적용하지 않음)

* 설립일은 사업자등록증 상 개업년월일을 기준으로 함

- 지원제외 대상 여부는 동일한 조건을 기준으로 선정평가위원회에서 최종 판단

□ 우대사항

우대조건	가점
• 지능형반도체개발지원센터 입주 기업 - 제출서류 : 없음 (별도확인)	5점

II. 접수 및 평가

1. 지원신청서 접수

□ 공모 및 접수기간 : 2025년 4월 16일 ~ 4월 30일 (15일간)

□ 지원신청

- 접수방법 : 제출서류를 모두 구비하여 **이메일** (odin@iact.or.kr) 제출
 - * 마감일 16시 이전 도착분에 한하며, 제출 후 필히 ‘접수 확인 메일’ 확인 (접수 후 1시간 이내 확인 메일 미수신시 미접수 상태이므로 접수 여부 유선 문의)
- 제출서류

순번	구분	제출서류	수량	유형	비고
1	필수	지원신청서	1부	*.hwp	지정서식
2		참여제한정보 검색결과 (별첨. 참조)	1부	스캔본 (*pdf)	대표자, 책임자
3		사업자 등록증	1부		
4		최근 2개년도 기업 재무제표	1부		
5		국세 및 지방세 완납 증명서	1부		
6		지원금 산출 근거 (견적서 등)	각 1부		

* 사본은 원본대조필 날인 필수

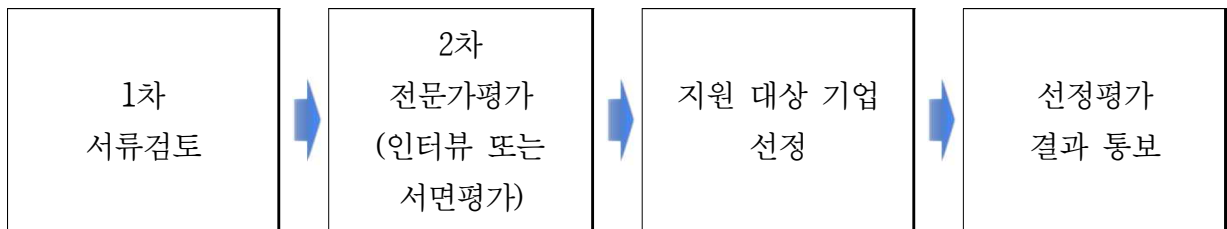
- 서류제출 시 유의사항
 - 제출서류
 - ㉠ 제출서류는 반드시 첨부된 지정서식을 사용하여야 하며, 누락되는 일이 없도록 제출 이전 필히 점검 (지정서식 이외 서식 사용, 서식 임의 변경, 제출서류 누락의 경우 선정평가 대상에서 제외)

- ㉔ 신청서의 성실한 작성도 평가항목이므로 예시 및 작성요령에서 제시한 사항 (파란글씨)을 참고하여 성의있게 작성
- ㉕ 제출서류가 위·변조 혹은 허위임이 밝혀질 경우 그 즉시 선정 취소 또는 협약이 해약되므로 사실대로 작성하여 제출할 것
- ㉖ 서류제출 시 파일명에 순번과 서류명, 신청기업명 기입
(ex. 3_사업자등록증 ((주)첨정원).pdf)

2. 선정평가

□ 평가절차

- 각 분야별 전문가로 구성된 선정평가위원회의 1차 서류검토, 2차 전문가평가를 거쳐 신규 지원 대상 기업 선정



* 필요한 경우 평가절차를 변경하거나 추가할 수 있음

□ 평가기준

- (1차 서류검토) 제출된 서류로 신청기업의 적합성 여부 판단

평가항목	평가내용	평가지표
신청자격 적합성	신청서류 적합성	신청서의 오류 및 성실작성 여부 제출서류의 누락 및 부실* 여부
	신청자격 적합성	지원 및 제외 대상 해당 여부

* 작성 요청사항과의 부합·구체적 기술 정도 등을 고려하여 누락 및 부실 (2차 전문가평가의 평가지표에 따른 평가가 불가할 정도) 작성 여부 정성적 판단

- (2차 전문가평가) 과제수행 타당성, 수행계획 우수성, 성과창출 가능성을 종합적으로 평가하여 신규 지원 대상 기업 선정

평가항목	평가내용	평가지표
과제수행 타당성	수행역량 및 지원 필요성	신청기업의 보유 핵심역량 (기술력, 마케팅 등)
		지원의 합리적 필요정도
	제품 우수성	제품의 기능적 효용성 및 혁신성
		제품의 사업성 (시장규모, 수익구조 등)
수행계획 우수성	수행계획 적절성	전시회 참가계획의 명확성 및 구체성
	사업비 사용 계획	사업비 편성 및 산출의 적절성
성과창출 가능성	성공적인 추진가능성	설정 성과목표의 현실성 및 달성 가능성
		신청기업의 추진의지

□ 선정평가 결과 발표

- 선정평가 결과는 지원신청서에 기재된 담당자의 연락처와 e-mail을 통해 개별 통보하며, 평가결과는 원칙적으로 공개하지 않음

공모 및 신청 문의

- 담당자 : 안은정 선임연구원
- 연락처
 - 전 화 : 053-219-0702 (10:00~17:00)
 - 이 메 일 : odin@iact.or.kr

■ 별첨. 제재정보 조회 방법

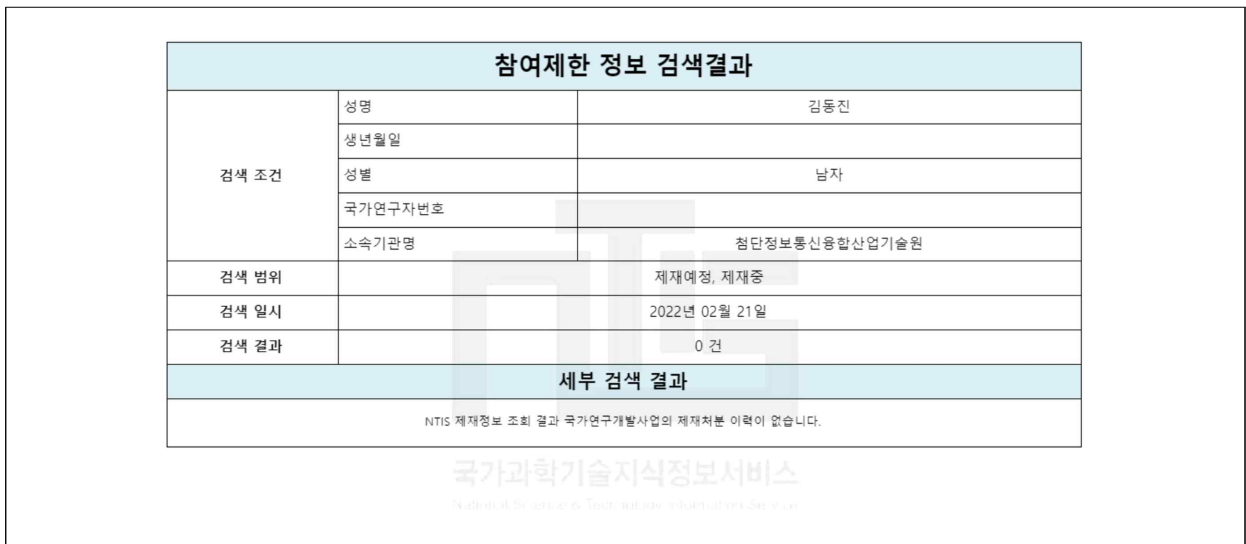
- ① 국가R&D사업관리서비스(<https://www.ntis.go.kr>)회원가입 또는 로그인 (개인별)
- ② ‘과제참여·관리-제재정보조회’ 에서 대표자 및 책임자의 제재정보 조회



- ③ 조회결과페이지 출력 (소속기관명과 신청기업이 일치해야 함)



<제재정보 조회페이지>



<제출 결과물>